

物品等納入実績調書

納入先	納入品名	規格及び数量	納入金額 (単位:千円)	納入年月
				年 月
				年 月
				年 月
				年 月
				年 月
				年 月
				年 月
				年 月
				年 月
				年 月
				年 月
				年 月
				年 月
				年 月

- 記載要領 1 本表は、直前5年間の主な納入実績について記載すること。件数の多い場合は、各年とも1年間分について1枚に入るだけ記入すれば結構です。
- 2 納入金額の欄は、消費税込みの金額を記載すること。
- 3 それぞれの契約書の写しを添付すること。